## Запись на cdo.krasgmu.ru для юридических лиц (ТФОМС)

Если оплата за обучение на дистанционных курсах КрасГМУ будет производиться из территориального фонда обязательного медицинского страхования, то данная инструкция для вас.

Запись на дистанционный курс КрасГМУ:

1. Зайдите на сайт дистанционного обучения КрасГМУ (<u>https://cdo.krasgmu.ru</u>);

2. Нажмите на вкладку «Список курсов» и выберите «Дополнительное профессиональное образование»;

	Список курсов - Дополнительное про Довузовская подгото	Авторам-разработчикам - фессиональное образование вка	Контакты	
Красноярский Государственный Медицинский	ДИСТАНЦИ	ОННОЕ ОБУЧЕНИ	IE	

3. Перед вами откроется полный перечень курсов, представленных на сайте дистанционного обучения КрасГМУ. Найдите интересующий вас курс. Для этого воспользуйтесь поисковой формой.

ОИСК КУРСА	
Поиск курса	Найти

4. После того как вы нашли необходимый курс запишитесь на него, нажав на соответствующую кнопку.



5. Перед вами откроется форма записи на курс, отметьте галочками те модули, на которых вы планируете обучаться. А также укажите дату начала

обучения и персональный электронный адрес. Для дальнейшей регистрации нажмите «Продолжить оформление на курс».



6. На указанный вами электронный адрес придет письмо содержащее ссылку для продолжения оформления заявки. **ВНИМАНИЕ:** письмо может уходить в папку «Спам».



## Примечание:

- Если вы не получили письмо, содержащее ссылку, проверьте папку «Спам» в своей электронной почте. В случае отсутствия письма проверьте правильность написания электронного адреса.

- Если вы ранее были зарегистрированы на сайте дистанционного обучения КрасГМУ, письмо на электронную почту отправлено не будет. Вы можете зайти в личный кабинет, используя прежние логин и пароль.

- В случае если вы забыли свои регистрационные данные, воспользуйтесь формой восстановления.

7. Перейдя по ссылке, указанной в письме, вам будет предложено задать пароль, который в дальнейшем будет использоваться для входа в личный кабинет. Также на этом этапе необходимо заполнить личные данные.

	Подверждение учетной записи		Подверждение учетной записи	
	Подтвердить учетную запись с помощью доступа от сайт КрасГМУ		Подтвердить учетную запись с помощью доступа от сайт КрасПМУ	
Фамилия*	Фамилия	Фамилия*	Иванова	
Имя*	Имя	Имя *	Инна	
Отчество *	Отчество	Отчество *	Витальевна	
	Нет отчества		📄 Нет отчества	
Дата рождения *	≡ ×	Дата рождения *	₩ 29.08.1980	
Пароль *	Пароль	Пароль *		
Пароль еще раз*	Пароль еще раз	Пароль еще раз *		
Телефон*	Телефон	Телефон *	+7 (921) 456 76 32	
	Я даю свое согласие на обработку моих личных данных, представленных в данной форме (в соответствии с Федеральным законом № 152 «О персональных данных»)		<ul> <li>Я даю свое согласие на обработку моих личных данных, представленных в данной форме (в соответствии с Федеральным законом № 152 «О персональных данных»)</li> </ul>	
	Зарегистрироваться		Зарегистрироваться	

## Примечание:

- Если у вас есть учетная запись на сайте КрасГМУ (<u>https://krasgmu.ru/</u>), установите галочку возле пункта «Подтвердить учетную запись с помощью доступа от сайта КрасГМУ» и введите логин и пароль для синхронизации данных.

	Подтвердить учетную запись с помощью доступа от сайт КрасГМУ
Логин *	Логин
Пароль*	Пароль
	Запросить данные

После того как форма подтверждения учетной записи заполнена, нажмите кнопку «Зарегистрироваться».

Затем откроется форма входа в личный кабинет, где логин – это ваш электронный адрес, а **пароль** – сочетание символов, которое вы задали в предыдущем шаге.

Вход		
Логин	Inna2409@mail.ru	
Пароль	•••••	
Запом	нить логин код	
Забыли логин	нили пароль?	

Войдя в личный кабинет, перед вами откроется страница с вашими заявками.

f w. A- A A+ A	A A A	<b>с</b> +7(391)220-98-32 ОПн -	· Пт, с 9-00 до 17-30 (перерыв с 12:30 до 13:00) (МС	K+4) ⊠ edu@krasgmu.ru
Красноярский	ДИСТАНІ	ЦИОННОЕ ОБУ	ЧЕНИЕ КРАСГМУ	О Иванова Инна ОМА́Витальевна <del>-</del>
Медицинский Университет	О нас	Список курсов –	Авторам-разработчикам <del>-</del>	
<b>O</b>		<b>B</b> N	ИОИ ЗАЯВКИ	
ОТСЭ Иванова Инна Витальевна	Стоматолог Статус: Новая	г <b>ия</b>   Дата начала обучения: 01 апреля 2	019	Открыть 🗲
Статус учетной записи Не подтвержден				
🖀 Мой профиль				
🔁 Мои курсы				

Нажмите на кнопку «Открыть» возле интересующей вас заявки.

## Регистрация на курс осуществляется в шесть этапов:

Шаг 1. Оформление договора: еще раз проверьте дату обучения, модули и выберите тип договора – «Юридическое лицо (ТФОМС)».



Затем укажите за счет средств, какого территориального фонда будет производиться оплата, и заполните данные об организации и ответственном лице, подписывающем договора.

Тип договора	Физическое лицо	Юридическое лицо	Юридиче	ское лицо (ТФОМС)	
TOOMC *	Иркутской област	и			-
Организация	Новая организа	ция			-
< Данные организац	ии				
Полное название *	Областное госуда	рственное автономное	учреждение	здравоохранения "Иркут	ская гс
Сокращенное название *	ОГАУЗ ИГКБ №1				
NHH.	3811031492		КПП *	381101001	
OLDH*	1023801544469		БИК*	044525225	
Банк *	ПАО Сбербанк				
					11
Р/С в банке *	303018104000000	006000001			
Юридический адрес *	664046, г. Иркутск, Ленина, 48				
Почтовый адрес *	664046, г. Иркутск,	Ленина, 48			
Телефон *	+7 (395) 248 66 39				
🗐 Лицо, подписыва	ощее договора				
Должность *	Главный врач				
Действует на основании *	устава				
Фамилия *	Иванов				
Имя *	Филипп				
Отчество *	Гаврилович				
	Отменить	Сброс Сохран	ить		

После того как все данные будут заполнены нажмите кнопку «Сохранить».

Шаг 2. Слушатели курса: на данном шаге выберите один из представленных вариантов.



Вариант 1: Если вы являетесь слушателем курса, заполните паспортные данные, укажите информацию о высшем образовании, месте работы, стаже, должности и загрузите документы. Затем перейдите на следующий шаг.

Вариант 2: В случае если вам необходимо записать коллег, выберите «Добавить нового слушателя». Введите личную информацию врача-курсанта, заполните паспортные данные, информацию о высшем образовании, месте

работы, стаже, должности, загрузите документы и нажмите «Сохранить», поочередно выполните запись необходимого количества слушателей. Затем перейдите к третьему шагу.

**Внимание!** Счет выписывается в течение пяти рабочих дней, просим вас принимать данную информацию во внимание при оформлении записи на курс.

Шаг 3. Способ получения документов о прохождении курсов ДПО: выберите тип получения документов, в случае выбора «Отправить почтой» впишите получателя и адрес. Сохраните и перейдите к следующему шагу.

Шаг 4. Документы: бланк договор об оказании образовательных услуг автоматически формируются на основе указанных ранее данных, поэтому вам необходимо распечатать его, проверить, подписать и отсканировать.

Шаг 5. Оплата обучения: Счет и Акт выполненных работ будет выставлен после зачисления слушателя(ей) на курс.

Шаг 6. Отправка заявки на согласование менеджеру: отправляя документы на проверку, вы подтверждаете, что завершили работу с предыдущим шагом.

Проверить статус своей заявки можно в личном кабинете, выбрав соответствующую вкладку.



• Стоматология	Оправлена на обработку
ШАГ №1: 🚘 Оформление договора	🛛 Заполнен
ШАГ №2: 嶜 Слушатели курса	Слушателей: 1
ШАГ №3: 🖸 Способ получения документов о прохождении курса ДПО	🗹 Заполнен
ШАГ №4: 🕿 Документы	🖾 Заполнен
ШАГ №5: ⊡ Оплата обучения	
ШАГ №6: 🖾 Отправка заявки на согласование менеджеру	
Заявка отправлена на согласование менеджеру	

В случае успешной проверки менеджером вашей заявки, статус сменится с «Отправлена на обработку» на «Принят в обработку».



Если у менеджера возникнут проблемы с проверкой документов, он оставит комментарий к вашей заявке.

Продолжить запись на другие курсы можно через личный кабинет.

В день начала обучения вам на электронную почту придет письмо с сообщением, о том, что вам открыт доступ к курсу и дальнейшие инструкции. **ВНИМАНИЕ:** письмо может уходить в папку «Спам».

После того как вы сформировали заявку и отправили на согласование менеджеру необходимо отправить 2 экземпляра договора, подписанных с вашей стороны, на адрес: 660022, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Партизана Железняка, 1, ОДО УМУ (каб. 1-46Б)